

**COMUNE DI GIAVE**  
**PROVINCIA DI SASSARI**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**UFFICIO DI SEGRETERIA**

<b>N. 31</b>	<b>Oggetto: Liquidazione di spese preventivamente impegnate .</b>
--------------	---

L'anno **duemilatredici** il giorno **quindici** del mese di **marzo** nel proprio ufficio ,

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 08 del 13.03.2012 , con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2012 , esecutiva ;

**VISTO** il comma 381 dell'art. 1 della legge 24.12.2012, n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29.12.2012 :

*“Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'art. 151 del Tuel” ;*

**VISTO** l'art. 163 del T.U.E.L. , comma 3, secondo cui ove la scadenza del termine del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine; gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**VISTO** il parcellario delle provviste ed opere eseguite per conto di questo Comune, sotto indicate;

**ACCERTATO** che, in appoggio delle medesime, stanno le relative note e tutte le carte che ne giustificano le corrispondenti spese;

**VISTO** che le prestazioni e le forniture sono state richieste in esecuzione delle deliberazioni e determinazioni esecutive richiamate a fianco di ciascuna liquidazione;

**ESAMINATI** i documenti di spesa appresso indicati e ritenuta la loro esattezza in rapporto alle ordinazioni fatte ed ai lavori eseguiti;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

**VISTI :**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni ed in particolare l'art. 6 sui compiti del responsabile del procedimento;
- il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

- la Legge della Regione Autonoma della Sardegna 7 agosto 2007, n. 5”;
- il Regolamento attuativo del Codice dei contratti, approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010;
- il Regolamento comunale per le forniture, servizi ed i lavori in economia, approvato con deliberazione consiliare n. 21 del 23.09.2011 ;
- lo Statuto ed il regolamento di contabilità comunale;

**ACCERTATA** la disponibilità sui fondi assegnati;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

N° d’ord	Codice di Bilancio					Capitolo	Delib./Det. d’impegno	Somma disponibile
	T	F	S	I	C/R			
1)					C	1051	Det. n. 148/2012	635,54
2)					C	1043	Dett. nn. 14/2013 20/2013	1.250,00
3)					C	1273	BILANCIO	239,50

**PROPONE**

**DI APPROVARE E DI LIQUIDARE** il seguente parcellario e di eseguire i pagamenti delle spese in esso elencate sui capitoli/codici di bilancio a fianco di ciascuna indicati :

N°	Creditore	Oggetto della fornitura	Cap.	Fattura		Somma da pagare
				N°	Data	
1)	<b>CLS Coop. Sociale Onlus - Sassari</b>  <b>Conto corrente dedicato IBAN</b> Banco di Sardegna  IT63W 01015 17200 00007 0185653  Richieste DURC prot. n: 22697272 <u>DURC regolare</u>	<b>Servizio pulizia locali comunali mese 02 2013</b>  <u><b>CIG ZDB07EB120</b></u>	1051	7	12.03.2013	635,54
2)	<b>Grafiche E. Gaspari Srl</b>  <b>Conto corrente dedicato IBAN</b>  IT75D 07601 02400 000000207472  Richieste DURC prot. n: 22958250 <u>DURC regolare</u>	<u><b>Pratica on line Omnia completa per tutti gli uffici abbonamento 2012</b></u>  <u><b>CIG. ZB80872E37</b></u>	1043	4422	21.01.2013	1.250,00
3)	<b>G.M. di Mura Giuseppe</b> <b>Conto corrente dedicato IBAN</b> Banco di Sardegna  IT25A 01015 84921 00006 5015261  Richieste DURC prot. n: 22979576 <u>DURC regolare</u>	<u><b>Fornitura carburanti autoveicoli comunali</b></u>  <u><b>CIG Z85091D8CD</b></u>	1273	12	31.01.2013	239,50

Giave, lì 15.03.2013



Il Responsabile del procedimento  
( f.to Dr. Massimo Onida )

**Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000: FAVOREVOLE.**

Giave, 15.03.2013

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi  
( f.to rag. Fabiano Spissu )

**Parere di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000: FAVOREVOLE.**

Giave, 15.03.2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
( f.to rag. Fabiano Spissu )

**COMUNE DI GIAVE**  
PROVINCIA DI SASSARI

*DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO*

<b>N. 31</b>	<b>Oggetto: Liquidazione di spese preventivamente impegnate .</b>
--------------	---

L'anno **duemilatredici** il giorno **quindici** del mese di **Marzo** nel proprio ufficio ,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la proposta che precede formulata dal Responsabile del procedimento;

**Considerato** che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto, nonché la motivazione;

**Ritenuto** di dovere accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;

**Riconosciuta** la propria competenza ad assumere il presente atto gestionale, ai sensi del decreto sindacale n° 12/2010 di attribuzione delle funzioni di Responsabile dei Servizi ;

**Acquisiti** i pareri preventivi di regolarità amministrativa e di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria, espressi sulla proposta di determinazione, dal sottoscritto Responsabile dei Servizi Amministrativi e dal Responsabile dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 147 bis T.U.EE.LL.;

**DETERMINA**

**DI ACCOGLIERE** integralmente la proposta del Responsabile del procedimento sopra riportata ;

**DI APPROVARE E DI LIQUIDARE** il seguente parcellario e di eseguire i pagamenti delle spese in esso elencate sui capitoli/codici di bilancio a fianco di ciascuna indicati :

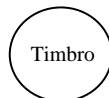
N° d'ord	Codice di Bilancio					Capitolo	Delib./Det. d'impegno	Somma disponibile
	T	F	S	I	C/R			
1)					C	1051	Det. n. 148/2012	635,54
2)					C	1043	Dett. nn. 14/2013 20/2013	1.250,00
3)					C	1273	BILANCIO	239,50

N°	Creditore	Oggetto della fornitura	Cap.	Fattura		Somma da pagare
				N°	Data	
1)	<b>CLS Coop. Sociale Onlus - Sassari</b>  <b>Conto corrente dedicato IBAN</b> Banco di Sardegna  IT63W 01015 17200 00007 0185653  Richieste DURC prot. n: 22697272 <u>DURC regolare</u>	<b>Servizio pulizia locali comunali mese 02 2013</b>   <u><b>CIG ZDB07EB120</b></u>	1051	7	12.03.2013	635,54
2)	<b>Grafiche E. Gaspari Srl</b>  <b>Conto corrente dedicato IBAN</b>  IT75D 07601 02400 000000207472  Richieste DURC prot. n: 22958250 <u>DURC regolare</u>	<u><b>Pratica on line Omnia completa per tutti gli uffici abbonamento 2012</b></u>   <u><b>CIG. ZB80872E37</b></u>	1043	4422	21.01.2013	1.250,00
3)	<b>G.M. di Mura Giuseppe</b> <b>Conto corrente dedicato IBAN</b> Banco di Sardegna  IT25A 01015 84921 00006 5015261  Richieste DURC prot. n: 22979576 <u>DURC regolare</u>	<u><b>Fornitura carburanti autoveicoli comunali</b></u>   <u><b>CIG Z85091D8CD</b></u>	1273	12	31.01.2013	239,50

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. Enti locali, nonché con la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune [www.comune.giave.ss.it](http://www.comune.giave.ss.it), nella sezione "Trasparenza, valutazione e metodo"/Art. 18 D.L. n. 174/2012.

Giave, 15.03.2013

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
( f.to rag. Fabiano Spissu )



\_\_\_\_\_

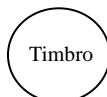
*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 e 5 comma 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 avverte : il responsabile del procedimento è il Dr. Massimo Onida ; contro il presente provvedimento è ammesso, nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (legge 6 dicembre 1971 n. 1034), oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni dalla suddetta pubblicazione (D.P.R. 24.11.1971 n. 1199).*

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la presente determinazione di impegno, appone ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali"

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Giave, lì 15.03.2013



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
( f.to rag. Fabiano Spissu )

---

Registrazione contabile

Gli impegni contabili adottati con la determinazione del servizio \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ sono stati registrati in corrispondenza del capitolo n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ .

Il contabile

\_\_\_\_\_