

COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica, n° 42/C
Tel. 079 869050– Fax 079 869255 – Mail ufficiotecnico@comune.giave.ss.it

UFFICIO TECNICO

Proposta di Determinazione del Responsabile del Servizio

AREA TECNICA

N. 39 del 19 Marzo 2013

Oggetto: FORNITURA TENDE_PRESSO L'ISTITUTO SAN MICHELE EX CASA MEJLOGU – **CIG**
06856876CE – Liquidazione Saldo Ditta Benarredo

L'anno *duemilatredici*, il giorno *dicianove* del mese *di marzo*, nel proprio Ufficio,

Il Responsabile del Servizio

- VISTO il D.Lgs. 163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici” e successive modifiche ed integrazioni, denominato “*Codice*”;
- VISTO il D.P.R. 207/2010 “Nuovo Regolamenti di Attuazione del Codice dei Contratti”, chiamato “*Regolamento*”;
- VISTO il Regolamento Comunale per l’acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi, aggiornato in ultima modifica con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 del 23.09.2011, di chiamato “*Regolamento Comunale*”;
- RICHIAMATA la propria precedente Determinazione con la quale veniva assunto regolare impegno di spesa e affidamento alla Ditta Benarredo di Atzori Giorgio per la fornitura e la sistemazione di tende nell’Istituto San Michele ex Casa Mejlogu per la somma complessiva di € 9.000,00;
- RICHIAMATA altresì la determinazione n°194/2012 con la quale viene liquidata la somma lorda pari ad € 4.000,00 lordi quale acconto per la fornitura delle tende;
- VISTA la fattura n. 54 del 31.11.2012 presentata dalla ditta Ditta BenArredo di Giorgio Atzori con sede in via Dante 3 Macomer PI 00961430915 dell’importo complessivo di € 5.000,00 compresa Iva per € 867,77 quale SALDO per fornitura di tende come descritte in fattura;
- RITENUTO di provvedere alla liquidazione nulla ostando in tal senso;
- ACCERTATA la regolarità contributiva verso INAIL e INPS a mezzo acquisizione di DURC;
- CONSIDERATO che la ditta a reso regolare dichiarazione circa la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e ss. Mm.;
- VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni ed in particolare l’art. 6 sui compiti del responsabile del procedimento;

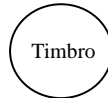
PROPONE

1. Di Liquidare alla ditta BenArredo di Giorgio Atzori con sede in via Dante 3 Macomer PI 00961430915 quale SALDO della fattura n. 54 del 30/11/2012 presentata a seguito della avvenuta fornitura meglio dettagliata in premessa;
2. Di dare atto che, la somma complessiva di € 5.000,00 nascente dal presente provvedimento trova già puntuale copertura nel capitolo 2169 – PIA SS 11 istituto San Michele del Bilancio Corrente, gestione, art. 163 comma 3 d.lgs 267/2000 – esercizio provvisorio 2013;

Giave, lì 19.03.2013

Il Responsabile del procedimento

Ing. Floriana Muroi



Parere di REGOLARITÀ TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000: FAVOREVOLE

Giave, 19.03.2013

Il Responsabile dei Servizi Tecnici

Ing. Floriana Muroi

Parere di REGOLARITÀ CONTABILE attestante anche la copertura finanziaria ex art. 147 bis D.

Lgs. n. 267/2000: _____.

Giave, _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Rag. Fabiano Spissu

COMUNE di GIAVE

Provincia di Sassari – C.A.P. 07010 – Corso Repubblica, n° 42/C
Tel. 079 869050– Fax 079 869255 – Mail ufficiotecnico@comune.giave.ss.it

UFFICIO TECNICO

Determinazione del Responsabile del Servizio
AREA TECNICA
N. 39 del 19 Marzo 2013

Oggetto: FORNITURA TENDE_PRESSO L'ISTITUTO SAN MICHELE EX CASA MEJLOGU – **CIG**
06856876CE – Liquidazione Saldo Ditta Benarredo

L'anno *duemilatredici*, il giorno *dicianove* del mese *di marzo*, nel proprio Ufficio,

Il Responsabile del Servizio

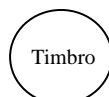
VISTA la proposta che precede formulata dal Responsabile del procedimento;
CONSIDERATO che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto, nonché la motivazione;
RITENUTO di dovere accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;
RICONOSCIUTA la propria competenza ad assumere il presente atto gestionale, ai sensi del decreto sindacale n°13 del 27.07.2010 di attribuzione delle funzioni di Responsabile dei Servizi Tecnici;
ACQUISITI i pareri preventivi di regolarità amministrativa e di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria, espressi sulla proposta di determinazione, dal sottoscritto Responsabile dei Servizi tecnici e dal Responsabile dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 147 bis T.U.EE.LL.;

DETERMINA

1. Di Liquidare alla ditta BenArredo di Giorgio Atzori con sede in via Dante 3 Macomer PI 00961430915 quale SALDO della fattura n. 54 del 30/11/2012 presentata a seguito della avvenuta fornitura meglio dettagliata in premessa;
2. Di dare atto che, la somma complessiva di € 5.000,00 nascente dal presente provvedimento trova già puntuale copertura nel capitolo 2169 – PIA SS 11 istituto San Michele del Bilancio Corrente, gestione, art. 163 comma 3 d.lgs 267/2000 – esercizio provvisorio 2013;
3. Di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. Enti Locali, nonché con la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune www.comune.giave.ss.it, nella sezione "Trasparenza, valutazione e metodo"/Art. 18 D.L. n. 174/2012.

Giave , li 19.03.2013

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Floriana Muroni



Ai sensi dell'art. 3 comma 4 e 5 comma 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 avverte : il responsabile del procedimento è Ing. Floriana Muroi; contro il presente provvedimento è ammesso, nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (legge 6 dicembre 1971 n. 1034), oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni dalla suddetta pubblicazione (D.P.R. 24.11.1971 n. 1199).

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria

PRENDE ATTO

Che il presente provvedimento non comporta l'impiego di nuovi oneri finanziari in quanto gli impegni contabili risultano già registrati in corrispondenza dei capitoli di Bilancio sopra elencati.

Nella residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Fabiano Spissu

